



ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ МЭРИИ ГОРОДА КЫЗЫЛА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
(Департамент по образованию)

ПРИКАЗ

20 октября 2022 г.

№ 410

г. Кызыл

**Об организованном завершении первой четверти 2022-2023 учебного года
и утверждении графика сдачи отчетов по движению обучающихся МОУ г. Кызыла**

На основании письма Министерства образования Республики Тыва от 18 октября 2022 года №9234 «Об утверждении графика сдачи отчетов по движению учащихся за I-ую четверть 2022-2023 учебного года» и в соответствии с письмом Министерства образования Республики Тыва от 31 августа 2022 года №8396 «О формировании календарного учебного графика образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, в 2022-2023 учебном году», в целях организованного завершения первой четверти 2022-2023 учебного года, проведения осенних каникул в муниципальных общеобразовательных учреждениях г. Кызыла, профилактики безнадзорности и предотвращения правонарушений среди несовершеннолетних, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести осенние каникулы в период с 29 октября по 06 ноября 2022 года.
2. Считать первым днём учебы второй четверти в 2022-2023 учебном году 07 ноября 2022 года.
3. Утвердить график и формы сдачи отчета движения обучающихся за первую четверть 2022-2023 учебного года МОУ г. Кызыла (Приложение1).
4. Последним днем работы по итогам первой четверти в ГИС «Дневник.ру» считать 24 октября 2022 года.
5. Провести сверку движения обучающихся школ города Кызыла 25 октября 2022г. в 16-00ч. в конференц-зале Департамента по образованию мэрии г. Кызыла.
6. Руководителям МОУ г. Кызыла:
 - 6.1 назначать ответственного лица за сдачу отчета движения учащихся за первую четверть 2022-2023 учебного года;
 - 6.2 обеспечить своевременное и качественное предоставление сведений согласно следующего перечня отчетности движения учащихся за первую четверть:
 - переводной баланс по классам за первую четверть;
 - список прибывших и выбывших учащихся за первую четверть;
 - отчет по 4-ем формам;
 - справки – подтверждения выбывших учащихся;
 - списки выбывших учащихся 9,10,11х классов с приложением справок – подтверждений;
 - КЗУ и пропуски;
 - административный контроль;
 - численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
 - 6.3 организовать работу «Осенней школы» в рамках которой предусмотреть проведение консультаций по предметам для обучающихся 9ых и 11ых классов и предоставлением промежуточного (02 ноября 2022г.) и итогового мониторинга (07 ноября 2022г.) в электронном виде на электронную почту dpo015@mail.ru согласно форме отчета (Приложение2);
 - 6.4 разработать и утвердить план мероприятий по организованному проведению осенних каникул обучающихся с участием в республиканских мероприятиях и расписания занятий внеурочной деятельности в каникулярный период с обязательным использованием спортивных залов, школьных библиотек и т.д.;

- 6.5 предоставить в отдел воспитания и дополнительного образования план мероприятий и расписания внеурочной деятельности (Шюгдюр-оол В. Д.) в электронном виде в срок до 28 октября 2022г. на электронную почту doimp@mail.ru.
- 6.6 в целях обеспечения мер комплексной безопасности в общеобразовательных учреждениях, сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников:
- провести общий инструктаж по комплексной безопасности обучающихся общеобразовательных учреждений (правила дорожного движения, поведению при пожаре, поведению возле мест повышенной опасности (на водоемах, в лесах, стадионах и др. зон), соблюдению ст.2.5 Закона Республики Тыва от 30.12.2008г. №905ВХ-2 «Кодексе Республики Тыва об административных правонарушениях» по запрету нахождения в ночное время (с 22-00ч. по 06-00ч. местного времени) в общественных местах, в том числе на улицах, стадионах, в парках, скверах, транспортных сообществах общего пользования без сопровождения родителей (законных представителей) и/или иных лиц их заменяющих под роспись в журнале инструктажа;
 - провести предупредительные и профилактические мероприятия с обучающимися общеобразовательных учреждений, направленные на профилактику безнадзорности и предотвращения правонарушений среди несовершеннолетних в каникулярное время;
 - организовать контроль за реализацией мер по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности;
 - обеспечить контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию общеобразовательных учреждений грузами и предметами ручной клади;
 - осуществлять ежедневный внутренний и внешний осмотр зданий и прилегающих к ним территорий;
 - реализовать индивидуальные программы сопровождения во время каникул, обучающихся состоящих на различных видах профилактического учета, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; при проведении рейдовых мероприятий привлекать к ним представителей общественных организаций, родительских комитетов;
 - запретить проведение массовых мероприятий с организацией выезда на природу с участием обучающихся и выезды организованных групп детей за пределы города;
 - принять меры по недопущению распития спиртных напитков и употребления психоактивных веществ обучающимися;
 - организовать передачу под личную расписку родителей (законных представителей) детей чабанов, при выезде на чабанские стоянки и обратно до места учебы во время проведения осенних каникул;
 - в случае совершения правонарушения обучающимися общеобразовательных учреждений и/или в отношении обучающихся своевременно информировать Департамент по образованию мэрии г. Кызыла согласно алгоритму действий;
 - информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о всех формах занятости в период осенних каникул путем размещения информации на официальных сайтах и страницах школ.
7. Отделу общего образования (А. Н. Ооржак), отделу воспитания и дополнительного образования (Шюгдюр-оол В. Д.), отделу оценки качества образования и мониторинга (Мартык-оол М. С.), Психолого – медико – педагогической комиссии (Монгуш О. С.) обеспечить исполнение данного приказа в части их касающихся:
- 7.1 привезти отчет движения учащихся за первую четверть 2022-2023 учебного года согласно утвержденного графика со сверкой данных с ГИС «Дневник.ру» (Ооржак А. Н.).

- 7.2 представить отчет по численности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья согласно утвержденного графика за первую четверть 2022-2023 учебного года (Монгуш О. С.);
 - 7.3 обеспечить своевременную сдачу отчета движения учащихся за первую четверть 2022-2023 учебного года в Министерство образования РТ 03 ноября 2022г. (Ооржак А. Н.);
 - 7.4 предоставить сводную аналитическую справку по итогам сдачи отчета по состоянию обучающихся, «Осенней школы», о реализации планов мероприятий в каникулярный период в срок до 8 ноября 2022 года (Ооржак А. Н., Мартыс-оол М. С. Шогцор-оол В. Д.).
8. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника Департамента по образованию А. Э. Канкову.

Начальник Департамента
по образованию



Л.Ш. Куулар

Приложение 1
к приказу ДнО
от

График сдачи отчета движения учащихся за I-ую четверть МОУ г. Кызыла

№ п/п	МОУ	Дата сдачи отчета
1	МБОУ СОШ №1	27 октября 2022 года
2	МБОУ СОШ №2	27 октября 2022 года
3	МБОУ СОШ №3	27 октября 2022 года
4	МБОУ СОШ №4	27 октября 2022 года
5	МБОУ СОШ №8	27 октября 2022 года
6	МБОУ Лицей №16	27 октября 2022 года
7	МБОУ СОШ №17	27 октября 2022 года
8	МБОУ СОШ №18	27 октября 2022 года
9	МБОУ Гимназия №5	28 октября 2022 года
10	МБОУ СОШ №7	28 октября 2022 года
11	МБОУ Гимназия №9	28 октября 2022 года
12	МБОУ СОШ №11	28 октября 2022 года
13	МБОУ СОШ №12	28 октября 2022 года
14	МАОУ Лицей №15	28 октября 2022 года
15	МБОУ КДО «Абыяк»	28 октября 2022 года
16	МКОУ ВСОШ при ИК1	28 октября 2022 года