

Методический конструктор дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы	
Структурные элементы программы	Содержание структурных элементов программы
Титульный лист	<p>Наименование учредителя</p> <p>Полное наименование организации</p> <p>№ протокола и дата принятия решения педсоветом (или методсоветом) учреждения, гриф утверждения (в соответствии с локальным актом учреждения)</p> <p>Название программы</p> <p>Направленность</p> <p>Уровень</p> <p>Возраст обучающихся</p> <p>Срок реализации</p> <p>ФИО, должность автора или составителя</p> <p>Населенный пункт</p> <p>Год разработки</p>
Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы	
1.1. Пояснительная записка	<p>Нормативно-правовые документы</p> <p>Направленность (<i>техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная</i>)</p> <p>Актуальность (<i>формулируется кратко, конкретно</i>)</p> <p>Новизна</p> <p>Отличительные особенности</p> <p>Адресат (<i>возраст, для какой категории предназначена программа (ОВЗ, ТЖС, одаренные дети и т.п.), условия набора обучающихся</i>)</p> <p>Наполняемость групп (<i>количество обучающихся в группе</i>)</p> <p>Объем и срок реализации (<i>общее количество учебных часов</i>)</p> <p>Формы обучения (<i>очная, заочная, очно-заочная</i>)</p> <p>Уровень (<i>стартовый (ознакомительный), базовый, продвинутый (углубленный), уровень не применимо, разноуровневая (несколько уровней в зависимости от модуля)</i>)</p> <p>Особенности организации образовательного процесса:</p> <p>формы реализации – <i>традиционная, сетевая, с использованием дистанционных технологий;</i></p> <p>организационные формы обучения – <i>групповые, индивидуальные или всем составом;</i></p> <p>режим занятий – <i>периодичность и продолжительность занятий</i></p>
1.2. Цель и задачи	<p>При формулировке цели лучше использовать ключевое слово в форме существительного (<i>напр.: создание, развитие, приобщение, формирование и т.п.</i>), при задачах – глагол (<i>напр.: обучать, знакомить, формировать, расширять, воспитывать, повышать и др.</i>).</p>
1.3. Планируемые результаты	<p>Совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, личностных, метапредметных и предметных результатов, приобретаемых обучающимися при освоении программы по ее завершению и формулируются с учетом цели, задач и содержания учебного тематического плана программы.</p>
1.4. Учебный тематический план	<p>Учебный тематический план приводится в табличной форме (<i>№ п/п; Название раздела, темы; Количество часов, теория, практика; Формы аттестации/контроля</i>)</p>
1.5. Содержание учебного тематического плана	<p><i>Это краткое описание тем, с разбивкой на теоретическую и практическую виды занятий (с указанием количества часов).</i></p>

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий	
2.1. Календарный учебный график	Оформляется в виде таблицы, где указаны <i>даты начала и окончания учебных периодов/этапов, количество учебных недель, количество учебных дней, продолжительность каникул, сроки проведения аттестации и т.д.</i>
2.2. Условия реализации программы	Материально-техническое обеспечение (<i>перечень оборудования учебного помещения, кабинета; перечень оборудования для занятий; перечень технических средств обучения; перечень материалов для занятий; требования к специальной одежде</i>) Информационное обеспечение (<i>перечень электронных образовательных ресурсов – аудио, видео; информационные технологии</i>) Кадровое обеспечение (<i>требования к образованию и квалификации педагога</i>)
2.3. Формы аттестации/ контроля	Могут быть <i>входная, промежуточная и итоговая аттестации</i> . Формы аттестации: зачет, контрольная работа, творческая работа, защита проекта, конкурс, отчетная выставка, отчетный концерт и др. (<i>Порядок проведения аттестации определяется локальным актом ОО</i>). Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по каждой изученной теме и разделу; форму контроля определяет сам педагог.
2.4. Оценочные материалы	Контрольно-измерительные материалы, их перечень (<i>сами диагностические материалы, тесты, опросники, задания размещаются в Приложении к программе</i>)
2.5. Методическое обеспечение программы	Методы обучения. Педагогические технологии. Формы организации учебного занятия. Алгоритм учебного занятия. Перечень дидактических материалов (<i>раздаточные материалы, технологические карты, задания, образцы изделий и т.п.</i>).
2.6. Воспитательный компонент	План воспитательной работы с мероприятиями воспитательной направленностью
3. Список литературы	<i>Оформляется согласно требованиям ГОСТа в алфавитном порядке.</i> Распределить литературу по разделам: Список литературы для педагога; Список литературы для обучающихся и родителей (законных представителей).
Приложения	Иллюстративный материал, контрольные задания, тесты, опросники и т.п. (<i>Каждый вид приложения считается отдельным документом и идет с нового листа. Внутренний порядок приложений отображается сквозной нумерацией в верхнем правом углу в формате: Приложение 1, Приложение 2 и т.д.</i>)